



PATRIMONIO DEL TRENINO S.P.A.

**CRITERI PER IL RECLUTAMENTO
di una figura da impiegare in AREA ACQUISTI
presso PATRIMONIO del TRENINO S.p.A.
ai sensi dell' art. 19 comma 2 e 3 D.Lgs. 175/2016 e ss.mm e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.**

Patrimonio del Trentino ha reclutato una figura nella neo costituita Area Acquisti della Società a seguito del passaggio di una dipendente a tempo indeterminato ad altra società del gruppo Provincia.

Le direttive provinciali in tema di personale, prevedono di procedere in questo modo:

- attingere prioritariamente alle graduatorie vigenti per la figura professionale/mansioni di riferimento alle graduatorie di concorso/selezione per assunzioni a tempo indeterminato o, in subordine, a tempo determinato, vigenti presso la Provincia o i suoi enti strumentali pubblici, anche prescindendo dall'ordine di graduatoria qualora siano richieste mansioni particolari che richiedano specifica formazione e/o esperienza professionale;
- se non vi sono graduatorie vigenti, è fatto obbligo di indire specifiche selezioni secondo principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità, salvo il ricorso alla somministrazione di lavoro.

In fase di ricerca è emersa forte la necessità di avere all'interno del team di lavoro una figura che sapesse seguire, interpretare ed applicare la disciplina codicistica e le norme provinciali in materia di appalti, in continuo divenire e modificazione; inoltre l'Ufficio Acquisti è parte attiva nelle procedure di appalto di lavori, servizi e forniture in stretta collaborazione con l'Area Legale. Si è ritenuto pertanto quanto mai necessario inserire una figura professionale con formazione in giurisprudenza ed esperienza nell'individuazione e gestione in autonomia delle procedure di appalto.

Alla luce di tale profilo, il Consiglio di Amministrazione della Società con delibera nr. 73/2020 di data 24/09/2020 (*allegata*), ha ritenuto pienamente motivata l'opportunità di attingere alla graduatoria per una figura legale istituita da Patrimonio del Trentino con delibera del Consiglio di Amministrazione di data 28/02/2020 nr. 14/2020 (*allegata*) e con validità triennale.

Il Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali della Provincia autonoma di Trento, con nota di data 7/10/2020, condividendo la posizione della Società, ha autorizzato l'assunzione a tempo determinato della figura professionale in parola, nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria sopra citata o attraverso l'attivazione di una nuova procedura selettiva. In tale modo, se successivamente autorizzati, la Società avrebbe potuto procedere con l'eventuale stabilizzazione a tempo indeterminato senza dover espletare nuove selezioni.

La Società ha provveduto quindi all'assunzione a tempo determinato, full time, di Claudia Ferri, terza classificata della graduatoria approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione di data 28/02/2020 nr. 14/2020, dopo la rinuncia della seconda figura presente nella graduatoria stessa.

PATRIMONIO DEL TRENINO S.P.A.

Via del Brennero, 165 - 38121 Trento (TN)
Tel 0461 830453 | Fax 0461 830459
www.patrimoniotn.it | info@patrimoniotn.it
pec@pec.patrimoniotn.it - www.patrimoniotn.it

Cap.Soc. € 329.883.065,00
P.IVA/C.F./REG.IMP. di Trento al nr. 01938560222
Società per azioni unipersonale soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Provincia Autonoma di Trento

Informativa-D.Lgs.196/03: i dati personali sono trattati nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa al trattamento dei dati personali è presente su www.patrimoniotn.it



Il Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali della Provincia autonoma di Trento, viste le direttive sul personale di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2122 del 22/12/2020, con nota di data 12/02/2021 ha autorizzato, tra il resto, la stabilizzazione a tempo indeterminato di Claudia Ferri.

