

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

### **SEDUTA DI DATA 26 LUGLIO 2022**

Il giorno 26 luglio 2022 alle ore 10:00 presso la sede sociale, a Trento in via del Brennero n. 165 si riunisce il Consiglio di Amministrazione di Patrimonio del Trentino S.p.A.. Ai sensi dell'art.19.6 dello Statuto sociale, la seduta si tiene anche a mezzo videoconferenza sull'applicazione "Google Meet".

Lo stesso Consiglio di Amministrazione è stato regolarmente convocato nei modi e nelle forme previste dallo Statuto, con il seguente ordine del giorno:

- 1. Omissis.**
- 2. Omissis.**
- 3. Omissis.**
- 4. Omissis.**
- 5. Omissis.**
- 6. Omissis.**
- 7. Omissis.**
- 8. Esito procedura di selezione per l'assunzione di personale tecnico. Delibere conseguenti.**
- 9. Omissis.**
- 10. Omissis.**
- 11. Omissis.**
- 12. Omissis.**

Sono presenti, in qualità di membri del Consiglio di Amministrazione di Patrimonio del Trentino S.p.A., i Signori:

- dott. Andrea Maria Villotti, Presidente,
- avv. Andrea Merler, Vicepresidente,

- dott.ssa Michela Noletti, Consigliere,

- dott. Federico Secchi, Consigliere, collegato in videoconferenza.

L'avv. Barbara Balsamo, Consigliere, si unisce ai lavori della seduta a partire dalle ore 11.30.

Sono presenti in qualità di membri del Collegio sindacale di Patrimonio del Trentino S.p.A., i Signori:

- dott.ssa Mariangela Sandri,

- dott.ssa Patrizia Filippi, Sindaco effettivo,

- dott. Stefano Schwarz, Sindaco effettivo.

Presiede: dott. Andrea Maria Villotti.

Assiste alla seduta con funzione consultiva il Direttore Generale, ing. Michele Maistri.

Assiste il Presidente, in qualità di segretario verbalizzante, la responsabile Segreteria Generale dott.ssa Selena Merz.

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta, evidenziando che, per questioni logistiche e di intervento dei dipendenti della Società a supporto nella trattazione dei diversi punti previsti per la seduta, l'ordine del giorno dei lavori sarà parzialmente modificato rispetto a quanto previsto in convocazione.

\*\*\*

**1. Omissis.**

\*\*\*

**2. Omissis.**

\*\*\*

**3. Omissis.**

\*\*\*

**4. Omissis.**

\*\*\*

**9. Omissis.**

\*\*\*

Interviene in seduta l'avv. Barbara Balsamo, Consigliere. Sono le ore 11.30.

\*\*\*

**5. Omissis.**

\*\*\*

**7. Omissis.**

\*\*\*

**10. Omissis.**

\*\*\*

**11. Omissis.**

\*\*\*

**12. Omissis.**

\*\*\*

Lascia la seduta l'avv. Andrea Merler, Vicepresidente. Sono le ore 12.40.

\*\*\*

**6. Omissis.**

\*\*\*

**8. Esito procedura di selezione per l'assunzione di personale tecnico. Delibere conseguenti. (55/2022)**

Il Presidente cede la parola al Direttore Generale.

L'ing. Maistri ricorda che, a seguito delle reiterate richieste, con nota di data 16/02/2022, prot. n. 417/A, la Provincia ha autorizzato Patrimonio del Trentino a procedere con l'attivazione della procedura di selezione di nr. 2 figure di tecnico junior.

Ai sensi delle direttive impartite alle società partecipate da ultimo con deliberazione della Giunta provinciale n. 239 di data 25/02/2022, il reclutamento di personale a tempo indeterminato può avvenire attraverso preventiva ricognizione di eventuali graduatorie di concorso/selezione per assunzioni a tempo indeterminato vigenti presso la Provincia o i suoi enti strumentali pubblici. Qualora detta ricognizione dia esito negativo, la Società può procedere con la pubblicazione di un avviso di ricerca del personale al quale dovrà essere data adeguata pubblicità almeno mediante pubblicazione sul sito istituzionale, sul sito della Provincia e su quello dell'Agenzia del Lavoro, con un preavviso di almeno 20 giorni e con specifica indicazione dei requisiti richiesti e delle modalità di selezione.

Il Direttore ricorda che la ricognizione interna, che ha portato a nr. 2 colloqui di figure inserite in una graduatoria attiva presso Trentino Sviluppo, ha dato esito negativo.

Con delibera n. 34/2022 di data 24/05/2022 il Consiglio di Amministrazione ha quindi approvato la procedura di selezione per due figure di tecnico junior dando mandato al Direttore Generale di definire le modalità operative necessarie per eseguire la procedura di selezione del personale in parola nel rispetto delle modalità prescritte dalle deliberazioni della Giunta provinciale in materia di personale, riservandosi la verifica formale del procedimento espletato dalla stessa, la regolarità della selezione e l'approvazione della graduatoria di merito finale.

Con medesima delibera è stata nominata la commissione esaminatrice della ricerca professionale in parola nelle persone di seguito delineate:

- presidente: ing. Michele Maistri, Direttore Generale della Società con delega al personale;

- membri di commissione esperti nelle materie tecniche previste dal bando di selezione: ing. Paola Dallago e ing. Bruno Moratelli, responsabili delle due aree tecniche della Società;

dando atto che la società Randstad Italia SpA, all'uopo incaricata, si sarebbe occupata direttamente della prova preselettiva e della valutazione dei titoli dei candidati ammessi alla prova orale – fasi previste dall'avviso di selezione –, affiancando inoltre la commissione nello svolgimento dei colloqui orali.

La Società in data 26/05/2022 ha quindi potuto procedere con la pubblicazione di un avviso di ricerca del personale al quale è stata data adeguata pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale, sul sito della Provincia e su quello dell'Agenzia del Lavoro. Randstad inoltre ha provveduto a segnalare direttamente l'opportunità attraverso il loro canale LinkedIn e a pubblicare l'avviso sui diversi canali a livello nazionale (sito Randstad, Infojobs, Helplavoro, Biancolavoro/Euspert, Bakeka).

In risposta all'avviso di ricerca sono pervenute n. 32 candidature; n. 27 candidati sono stati ammessi alla prova preselettiva prevista dall'avviso di selezione e n. 22 vi hanno partecipato; alla prova orale sono stati ammessi i n. 9 candidati collocati nei primi posti in fase preselettiva (l'avviso prevedeva i primi n. 8 posti, con un aumento concesso in caso di ex aequo – punteggio massimo 24 punti). Per i medesimi candidati alla prova orale si è proceduto alla valutazione dei titoli di cui all'avviso di selezione, per un punteggio massimo di 16 punti.

La prova orale, a cui hanno partecipato tutti i n. 9 candidati ammessi, è stata strutturata in un colloquio durante il quale si sono verificate le competenze e le capacità professionali dei candidati; per tale prova il punteggio massimo era di 40 punti, come di seguito distribuiti:

- massimo 30 (trenta) punti per la valutazione delle competenze tecniche: sono state approfondite le conoscenze del candidato in merito alle tematiche tecniche previste nei requisiti elencati tra le caratteristiche del profilo ricercato;

- massimo 10 (dieci) punti per la valutazione delle competenze cd trasversali.

La prova orale si intendeva superata con un punteggio minimo di 20 punti su 40.

La Commissione Giudicatrice ha quindi formato la seguente graduatoria finale sommando i punteggi conseguiti dai candidati per la prova preselettiva (massimo 24 punti), la valutazione dei titoli (massimo 16 punti) e la prova orale (massimo 40 punti):

1. Alesci Chiara – 59 punti,
2. Pellegrini Martina – 56 punti,
3. *Omissis* – 55 punti,
4. *Omissis* – 54 punti,
4. *Omissis* – 54 punti,
6. *Omissis* – 49 punti,
7. *Omissis* – 43,5 punti,

due candidati non hanno superato la prova orale e, quindi, non sono entrati in graduatoria.

Come previsto dall'avviso di selezione, in caso di parità di punteggio finale, la precedenza nella posizione della graduatoria deve essere individuata secondo le norme del DPR n. 487/1994: la candidata *Omissis* precede quindi la candidata *Omissis*.

La documentazione relativa alla procedura di selezione è disponibile in Società presso l'ufficio preposto alla gestione del personale.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- note le direttive della Giunta provinciale in materia di reclutamento del personale;

- vista la nota del Dipartimento organizzazione, personale e affari generali della Provincia autonoma di Trento di data 16/02/2022, prot. n. 417/A;
- vista la propria delibera n. 34/2022 di data 24/05/2022;
- visto l'avviso di selezione per due figure professionali da impiegare quale tecnico junior pubblicato in data 26/05/2022;
- visti gli atti relativi alla procedura di selezione archiviati in Società presso l'ufficio gestione personale;

#### PRESO ATTO

del lavoro svolto dalla società di selezione Randstad Italia SpA e dalla commissione giudicatrice,

#### DELIBERA

1) di approvare la graduatoria relativa alla procedura di selezione indetta per due figure professionali da impiegare quale tecnico junior e di fissarne in due anni con decorrenza odierna la validità:

1. Alesci Chiara – 59 punti,
2. Pellegrini Martina – 56 punti,
3. *Omissis* – 55 punti,
4. *Omissis* – 54 punti,
5. *Omissis* – 54 punti,
6. *Omissis* – 49 punti,
7. *Omissis* – 43,5 punti;

2) di autorizzare il Direttore Generale ing. Michele Maistri a procedere senza indugio alla formalizzazione dei contratti per le due figure professionali da impiegare quale tecnico junior nel rispetto della graduatoria di cui al precedente punto 1), demandandogli

nel contempo, in osservanza delle sue deleghe alla gestione del personale, la definizione degli elementi contrattuali specifici.

\*\*\*

Il Consiglio di Amministrazione, conclusi gli argomenti in trattazione, termina alle ore 13:40 del medesimo giorno.

f.to IL PRESIDENTE  
- dott. Andrea Maria Villotti -

f.to IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
- dott.ssa Selena Merz -