

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

### **SEDUTA DI DATA 30 NOVEMBRE 2023**

Il giorno 30 novembre 2023 alle ore 14:45 si riunisce il Consiglio di Amministrazione di Patrimonio del Trentino S.p.A.; ai sensi dell'art.19.6 dello Statuto sociale, la seduta si tiene anche a mezzo videoconferenza sull'applicazione "Google Meet". Lo stesso Consiglio di Amministrazione è stato regolarmente convocato nei modi e nelle forme previste dallo Statuto, con il seguente ordine del giorno:

- 1. Omissis.**
- 2. Omissis.**
- 3. Omissis.**
- 4. Omissis.**
- 5. Omissis.**
- 6. Omissis.**
- 7. Omissis.**
- 8. Omissis**
- 9. Omissis.**
- 10. Incarico di Direttore Generale: esito procedura di selezione e delibere conseguenti.**
- 11. Omissis.**

Sono presenti, in qualità di membri del Consiglio di Amministrazione di Patrimonio del Trentino S.p.A., i Signori:

- dott. Andrea Maria Villotti, Presidente,
- avv. Barbara Balsamo, Consigliere,
- avv. Andrea Merler, Consigliere,
- dott.ssa Michela Noletti, Consigliere, collegata in videoconferenza,

- dott. Federico Secchi, Consigliere.

Sono presenti in qualità di membri del Collegio sindacale di Patrimonio del Trentino S.p.A., i Signori:

- dott.ssa Mariangela Sandri, Presidente, collegata in videoconferenza,

- dott. Renato Fanara, Sindaco effettivo,

- dott. Stefano Schwarz, Sindaco effettivo.

Presiede: dott. Andrea Maria Villotti.

Assiste alla seduta con funzione consultiva il Direttore Generale, ing. Michele Maistri.

Assiste il Presidente, in qualità di segretario verbalizzante, la responsabile Segreteria Generale dott.ssa Selena Merz.

\*\*\*

**[Omissis]**

\*\*\*

## **2. Omissis.**

\*\*\*

Per consentire la partecipazione ai dipendenti referenti in struttura dei diversi argomenti, il Presidente informa che il punto 3. all'ordine del giorno sarà trattato in chiusura di seduta, mentre viene anticipata la discussione del punto n. 6..

\*\*\*

## **6. Omissis.**

\*\*\*

## **4. Omissis.**

\*\*\*

## **5. Omissis.**

\*\*\*

7. **Omissis.**

\*\*\*

8. **Omissis.**

\*\*\*

9. **Omissis.**

\*\*\*

3. **Omissis.**

\*\*\*

Lascia la seduta il Direttore Generale, ing. Michele Maistri.

\*\*\*

**10. Incarico di Direttore Generale: esito procedura di selezione e delibere conseguenti. (86/2023)**

Il Presidente ricorda che con delibera n. 71/2023 di data 6/10/2023 il Consiglio di Amministrazione ha approvato la procedura di selezione per l'assunzione di una figura da impiegare come Direttore Generale, dando mandato al Presidente stesso di costituire il Gruppo di Valutazione, di definire le modalità operative necessarie per eseguire la procedura di selezione del personale in parola nel rispetto delle modalità prescritte dalle deliberazioni della Giunta provinciale in materia di personale, riservandosi la verifica formale del procedimento, la regolarità della selezione e l'approvazione della graduatoria finale di merito.

Il Presidente ricorda infatti che con nota di data 26/09/2023, prot. n. 2160/A, il Direttore Generale della Provincia autonoma di Trento ha comunicato alla Società che *"[...] ai fini di trasparenza e in difetto di un'espressa previsione nell'avviso pubblico di selezione, che impliciti il rinnovo del rapporto di lavoro, risulta necessario – conformemente a quanto disposto dalla deliberazione della Giunta provinciale n.*

*239/2022, parte II, punto A.1.3 n. 2 e tenuto conto delle indicazioni fornite dalla Giunta provinciale che in tal senso si è espressa nella seduta del 22 settembre u.s. – procedere ad un nuovo conferimento di incarico a tempo determinato attraverso una selezione pubblica”.*

La Società ha provveduto alla pubblicazione di un avviso di ricerca del personale al quale è stata data adeguata pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale, sul sito della Provincia e su quello dell'Agenzia del Lavoro, su un quotidiano cartaceo, nonché sui canali social della Società.

Il Presidente informa che, per il profilo ricercato e per il carico di lavoro che una procedura di selezione comporta, oltre che per garanzia di trasparenza e efficacia, la scelta è stata quella di affidare l'iter di selezione – dalla collaborazione alla stesura dell'avviso di ricerca, allo screening delle candidature pervenute, all'assessment preselettivo che ha individuato la rosa dei candidati da portare al colloquio individuale con il Gruppo di Valutazione – alla società specializzata Manpower Srl.

Il Presidente con nota prot. n. 2574/P di data 8/11/2023 ha provveduto alla nomina del Gruppo di Valutazione nelle persone di:

- presidente: dott. Andrea Maria Villotti,
- membri di commissione: dott.ssa Michela Noletti e dott. Federico Secchi, Consiglieri,
- segretario verbalizzante: dott.ssa Selena Merz, Responsabile Segreteria Generale e Responsabile del Procedimento.

In risposta all'avviso di ricerca sono pervenute n. 10 candidature; all'assessment preselettivo sono stati ammessi i n. 5 candidati che hanno superato lo screening della documentazione presentata. Per detti candidati il Gruppo di Valutazione ha provveduto

all'attribuzione dei punteggi previsti dall'avviso di ricerca per i titoli di studio e le esperienze lavorative, per un massimo di 20 punti.

Nel colloquio individuale, tenuto dal Gruppo di Valutazione, sono state valutate le conoscenze e le competenze tecniche previste dal ruolo. Per ciascun candidato è stato altresì verificato il possesso di solide competenze trasversali; per tale prova il punteggio massimo attribuibile era di 40 punti.

Il Gruppo di Valutazione ha quindi formulato la seguente graduatoria finale sommando i punteggi conseguiti dai candidati per la valutazione dei titoli e delle esperienze (massimo 20 punti) e il colloquio individuale (massimo 40 punti):

1. Maistri Michele – 55 punti,
2. [Omissis] – 47 punti,
3. [Omissis] – 43 punti,
4. [Omissis] – 38 punti,
5. [Omissis] – 34 punti.

La documentazione relativa alla procedura di selezione è disponibile in Società presso l'ufficio preposto alla gestione del personale/selezioni.

Il Consiglio di Amministrazione procede a una valutazione in merito alle condizioni contrattuali di massima da sottoporre al Direttore Generale:

- contratto di lavoro a tempo determinato, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e per la durata di 5 anni, eventualmente rinnovabile;
- qualifica di Dirigente;
- trattamento economico articolato su base fissa e parte variabile incentivante e alle condizioni contrattuali vigenti per il Direttore Generali in carica al momento della stipula del contratto, nel rispetto dei limiti fissati dall'avviso di ricerca;

- parte variabile incentivante con carattere di eccezionalità da riferirsi al conseguimento di specifici obiettivi preventivamente assegnati dalla Società. Ferme le disposizioni di carattere generale cui è soggetta la Società in forza di specifiche disposizioni provinciali, detta componente retributiva non potrà comunque eccedere il 10% della retribuzione fissa;
- fatta salva diversa e puntuale disposizione del Consiglio di Amministrazione, cariche e funzioni attribuite presso Aziende, Enti, Consorzi etc. per designazione della Società così come della controllante o di altre Società del gruppo, saranno assunte ed esercitate in attuazione del rapporto di lavoro in essere con la Società e pertanto senza corresponsione di alcun emolumento aggiuntivo;
- iniziative formative personali dovranno essere preventivamente concordate con il Consiglio di Amministrazione;
- per esigenze di servizio potrà avvalersi di vetture ad uso collettivo in dotazione alla Società;
- saranno date in dotazione un telefono mobile e le dotazioni informatiche utili allo svolgimento delle funzioni;
- per ogni giornata di effettiva presenza al lavoro verrà inoltre corrisposto un ticket restaurant.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- note le direttive della Giunta provinciale in materia di reclutamento del personale,
- vista la nota del Direttore Generale della Provincia autonoma di Trento prot. n. 2160/A, di data 26/09/2023,
- viste le proprie delibere n. 68/2023 di data 21/09/2023 e n. 71/2023 di data 6/10/2023;
- visto l'avviso di selezione per la posizione di Direttore Generale pubblicato in data 12/10/2023;

- visti e condivisi gli atti relativi alla procedura di selezione archiviati in Società presso l'ufficio gestione personale/selezioni;

PRESO ATTO

del lavoro svolto dalla società di selezione Manpower Srl e dal Gruppo di Valutazione,

DELIBERA

1) di approvare la graduatoria relativa alla procedura di selezione per la posizione di Direttore Generale e di fissarne in due anni con decorrenza odierna la validità:

1. Maistri Michele – 55 punti,
2. [Omissis] – 47 punti,
3. [Omissis] – 43 punti,
4. [Omissis] – 38 punti,
5. [Omissis] – 34 punti;

2) di autorizzare il Presidente pro tempore a procedere senza indugio alla formalizzazione del contratto per la posizione di Direttore Generale nel rispetto della graduatoria di cui al precedente punto 1), alle condizioni delineate in premessa.

\*\*\*

Il Consiglio di Amministrazione, esauriti gli argomenti in trattazione, termina alle ore 16:50 del medesimo giorno.

f.to IL PRESIDENTE  
- dott. Andrea Maria Villotti -

f.to IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
- dott.ssa Selena Merz -